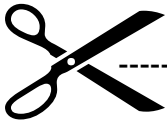
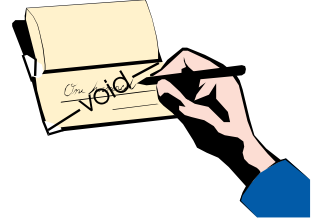


Dépôt direct - demandes de remboursement

– Services d’inclusion pour jeunes enfants

Comment le dépôt direct fonctionne-t-il ?

1. Remplissez et signez le formulaire ci-dessous.
2. Joignez-y votre chèque d’entreprise sur lequel vous aurez inscrit **ANNULÉ**.
3. Faites parvenir le formulaire d’autorisation et votre chèque annulé à notre service de comptabilité au 700, avenue Industrial, bureau 600 Ottawa, ON K1G 0Y9
4. Si vous **modifiez** votre information bancaire, n’oubliez pas que vous devez nous informer des changements et nous faire parvenir un autre chèque annulé.
5. Le formulaire d’autorisation ci-dessous doit être signé par les signataires autorisés de votre programme.



Formulaire d’autorisation de dépôt direct

Nom du service de garde : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Par la présente, j’autorise (nous autorisons) les **Services à l’enfance Andrew Fleck** de déposer directement dans notre compte de banque dont les coordonnées sont indiquées sur le chèque ci-joint. Cette autorisation sera en vigueur jusqu’à ce que les Services à l’enfance Andrew Fleck reçoivent un avis écrit.

Signataire autorisé et poste

Date

Signataire autorisé et poste

Date